



SA/2009.000279.01

1

OPRICHTING VERENIGING

Vandaag, achtentwintig november tweeduizend elf, verschijnen voor mij, Simone Nicolette -
Clementine Maria Alsema-van Duin, notaris, als waarnemer van Pieter Remco Alsema, —
notaris te Hoorn: _____

1. mevrouw Anne-Marie MEIJER, _____

2. mevrouw Monica Cornelia Maria VAN DULMEN, _____

3. mevrouw Annet GELDERBLOM, _____

Bijlagen _____

Overeenkomstig hetgeen in deze akte is vermeld, zullen aan de akte de navolgende _____
stukken worden gehecht: _____

- kopie legitimatiebewijs van de verschenen personen; _____
- goedkeuring Nederlandse oudervereniging Katholiek Onderwijs. _____

De verschenen personen verklaren: _____

Bij deze een vereniging op te richten en bij deze de STATUTEN van gemelde vereniging —
met ingang van heden als volgt vast te stellen: _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

1. De vereniging draagt de naam: Katholieke Oudervereniging R.K. Basisschool Maria. —
2. Zij heeft haar zetel te Hoorn (Noord-Holland). _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

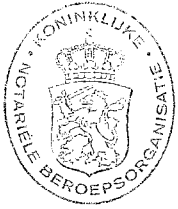
1. De vereniging heeft ten doel: _____
 - a. het meedenken bij het organiseren van activiteiten zoals evenementen voor en —
door de leerlingen, die op de R.K. Basisschool Maria staan ingeschreven, _____
ouderavonden en vergaderingen; _____
 - b. bij de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen belangstelling voor en de -

- betrokkenheid bij de school in al haar facetten te bevorderen; _____
- c. een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de school en het karakter ervan mede te bevorderen; _____
- d. gevraagd of ongevraagd de medezeggenschapsraad van advies te dienen betreffende aangelegenheden van de ouders, voogden, verzorgers en/of leerlingen; _____
- e. het onderhouden van contacten met de directie; _____
- f. het innen en beheren van de ouderbijdragen; _____
- g. het onderhouden van contacten met de activiteitencommissies; _____
- h. het onderhouden van contacten met de verkeerscommissie om de verkeersveiligheid rond de school te bewaken. _____
- i. te functioneren als lid van de Nederlandse Katholieke vereniging van Ouders (NKO) en mee te werken aan de verwerkelijking van de doelstellingen van de Nederlandse Katholieke vereniging van Ouders; _____
- j. de aan de Nederlandse Katholieke vereniging van Ouders verschuldigde contributie af te dragen. _____
- k. de contacten met de katholieke geloofsgemeenschap te bevorderen. _____
- De vereniging zal haar taak uitoefenen in overeenstemming met de leer van de katholieke kerk en geïnspireerd vanuit de katholieke gemeenschap. _____

Leden _____

Artikel 3. _____

1. De vereniging bestaat uit natuurlijke personen. Als lid worden door het bestuur alle personen toegelaten die ouder/voogd of verzorger zijn van een leerling van de basisschool R.K. Basisschool Maria en die zich door inlevering van een ingevuld en ondertekend formulier hebben aangemeld. De tekst van dit formulier is opgesteld door het bestuur van de vereniging. _____
R.K. Basisschool Maria wordt in deze statuten verder ook aangeduid met: 'de school'.
2. Het bestuur houdt een register bij. Hierin zijn de namen en adressen van alle leden opgenomen. _____
3. Ouders/voogden/verzorgers hebben één stem ongeacht het aantal kinderen dat leerling is van de basisschool. _____



De ouders/verzorgers van een kind kunnen hun stemrecht in de vergadering slechts —
uitoefenen door middel van één van hen of van een derde, daartoe schriftelijk —
aangewezen. _____

Einde van het lidmaatschap. _____

Artikel 4. _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - door opzegging; _____
 - door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer van de —
ouder/voogd of verzorger geen kinderen meer staan ingeschreven op de school of
overigens een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de
statuten gesteld te voldoen; _____
 - door ontzetting. _____
2. Voorzover een leerling aan het einde van het schooljaar danwel tussentijds van de —
school wordt uitgeschreven, eindigt daarmee van rechtswege het lidmaatschap van de
ouder(s) van de leerling. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts —
schriftelijk geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming —
van een opzeggingstermijn van acht weken. _____
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de —
verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te
sluiten. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. _____
6. Van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één —
maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de —
algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met
opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende —
het beroep is het lid geschorst. _____
7. Ouders, wier kinderen de school hebben verlaten, kunnen op verzoek van het bestuur
nog ten hoogste twee jaren lid van de oudervereniging blijven, wanneer zij gedurende -
het laatste voorafgaande jaar een bestuursfunctie of een vertegenwoordigende functie
in opdracht van het bestuur hebben bekleed. _____

Geldmiddelen en jaarlijkse bijdragen. _____**Artikel 5.** _____

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____
 - a. de vrijwillige ouderbijdragen, waarvan de hoogte jaarlijks door de vereniging wordt vastgesteld; _____
 - b. bijdragen van het schoolbestuur; _____
 - c. subsidies van kerkelijke en burgerlijke lichamen; _____
 - d. inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen; _____
 - e. giften; _____
 - f. eventuele andere baten. _____
2. De jaarlijkse bijdrage die door de leden verschuldigd is, is gelijk aan de (vrijwillige) _____ ouderbijdrage, als hiervoor onder artikel 5 lid 1 bedoeld. _____
 Het bestuur van de vereniging zal zich inzetten om alle leden zich ervan bewust te _____ maken dat het niet voldoen van de jaarlijkse bijdrage gevolgen heeft voor de uitvoering van de activiteiten. _____
 Het bestuur is bevoegd om wegens bijzondere omstandigheden een lid geheel of ten _____ dele ontheffing te verlenen van het betalen van de jaarlijkse bijdrage; het bestuur is _____ eveneens bevoegd te besluiten dat de jaarlijkse bijdrage in termijnen kan worden _____ betaald. _____

Bestuur. _____**Artikel 6.** _____

1. De leden van het bestuur onderschrijven doel en grondslag van de vereniging. _____
2. Het bestuur bestaat uit minimaal drie en ten hoogste elf personen, die door de _____ algemene vergadering worden benoemd. _____
3. De benoeming geschiedt uit de leden. _____

Einde bestuurslidmaatschap - periodiek lidmaatschap-schorsing. _____**Artikel 7.** _____

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde _____ door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het _____ verloop van die termijn. _____



2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het _____ bestuur op te maken rooster van aftreding. _____
Het rooster van aftreding dient zodanig te worden opgesteld dat onder de af te treden - bestuursleden zich telkenmale één bestuurslid uit de kring van voorzitter, secretaris en penningmeester bevindt. _____
De afgetredene is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, _____ neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. _____
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: _____
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - b. door bedanken. _____

Bestuursfuncties - besluitvorming van het bestuur. _____

Artikel 8. _____

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Een bestuurslid kan niet meer dan één functie bekleden. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen _____ opgemaakt, die na vaststelling door het bestuur ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. _____
In afwijking van hetgeen de Wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de _____ voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend. _____
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van _____ en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. _____

Bestuurstaak - vertegenwoordiging. _____

Artikel 9. _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. _____
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. _____
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen _____ waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. _____
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn - taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd. _____
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, _____

vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten —
 waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor
 een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde —
 verbindt. _____

5. Het bestuur behoeft goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot: —
- het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen tot een —
 jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen bedrag of waarde; _____
 - het aangaan van dadingen; _____
 - het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures,
 doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het —
 nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden; _____

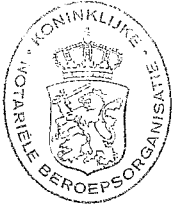
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep —
 worden gedaan. _____

6. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en —
 bovendien door twee gezamenlijk handelende bestuursleden uit de kring van —
 voorzitter, secretaris en penningmeester. _____

Jaarverslag - rekening en verantwoording. _____

Artikel 10. _____

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het schooljaar en loopt van één augustus tot en met —
 eenendertig juli van het daarop volgende jaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige —
 aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen —
 kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van —
 het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene —
 vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een —
 staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen —
 boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid bij niet nakoming —
 deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. _____
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten —
 minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De _____



- kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt — aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. _____
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere _____ boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een _____ deskundige doen bijstaan. _____
- Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te _____ verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de _____ boeken en bescheiden der vereniging te geven. _____
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden _____ herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. _____
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te _____ bewaren. _____

Algemene vergaderingen. _____

Artikel 11. _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de Wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering de jaarvergadering - gehouden. _____
- In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in het vorige artikel met het verslag van de aldaar bedoelde commissie; _____
 - b. de benoeming van de in het vorige artikel genoemde commissie voor het _____ volgende verenigingsjaar; _____
 - c. voorziening in eventuele vacatures: _____
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de _____ vergadering; _____
 - e. de vaststelling voor het eerstkomende verenigingsjaar van de begroting; _____
 - f. kwijting aan de bestuurders. _____
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit _____ wenselijk oordeelt. _____
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden —

als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot —
 het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan —
 vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt —
 gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping —
 overeenkomstig artikel 15 of middels verspreiding aan de leerlingen van de —
 basisschool. _____

Toegang en stemrecht. _____

Artikel 12. _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen —
 toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met dien verstande —
 dat, indien een geschorst lid een beroep doet op de algemene vergadering als bedoeld
 in artikel 4 lid 7, hij toegang heeft tot de algemene vergadering waarin zijn beroep —
 behandeld wordt, doch alleen gedurende de behandeling van dat beroep, en dat een —
 geschorst bestuurslid toegang heeft tot de algemene vergadering, waarin een —
 beslissing omtrent het al dan niet ontslaan van het geschorste bestuurslid zal worden —
 genomen, doch alleen gedurende de beraadslagingen daaromtrent. _____
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene —
 vergadering. _____
3. Een lid kan zich ter vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid op —
 overlegging van schriftelijke ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering —
 voldoende volmacht, welke volmacht vóór de vergadering aan de voorzitter overgelegd
 dient te worden. _____
 Een lid kan daarbij slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden. _____

Voorzitterschap - notulen. _____

Artikel 13. _____

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging. —
 Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan
 te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap —
 voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door
 de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na vaststelling door —



de eerstvolgende algemene vergadering ten bewijze daarvan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. _____

Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het _____ verhandelde doen opmaken. _____

De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden _____ gebracht. _____

Besluitvorming van de algemene vergadering. _____

Artikel 14. _____

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de _____ vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd _____ voorstel. _____
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel _____ de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de _____ meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of _____ schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze _____ nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Voorzover de statuten of de Wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de _____ algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte _____ stemmen. _____
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn _____ uitgebracht. _____
5. Indien bij een verkiezing ter voorziening in een vacature niemand de volstreekte _____ meerderheid heeft verkregen, dan vindt een herstemming plaats, tenzij gestemd is _____ tussen twee personen, in welk geval de laatste alinea van dit lid van toepassing is. _____ Is bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen op twee personen uitgebracht, _____ dan vindt een herstemming plaats tussen die personen. _____
Is bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen op meer dan twee personen _____ uitgebracht, dan wordt door loting bepaald op welke twee personen van die personen _____ bij de herstemming stemmen kunnen worden uitgebracht; alsdan vindt herstemming _____ plaats tussen de twee door het lot aangewezen personen. _____

Is bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen op één persoon uitgebracht — (zonder de volstreekte meerderheid te hebben verkregen) en het op één na grootste aantal stemmen eveneens op één persoon uitgebracht, dan vindt een herstemming — plaats tussen die personen. —————

Is bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen op één persoon uitgebracht — (zonder de volstreekte meerderheid te hebben verkregen) en het op één na grootste aantal stemmen op twee of meer personen uitgebracht, dan wordt door loting bepaald op wie van degenen met het op één na grootste aantal stemmen bij de herstemming — gestemd kan worden; alsdan vindt herstemming plaats tussen de door het lot ————— aangewezen persoon en degene met het grootste aantal stemmen. —————

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot, — wie van beiden is gekozen. —————

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, — dan is het verworpen. —————
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. —————
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. —
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit — van de algemene vergadering. —————
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding, ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de ————— voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en — houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht — genomen. —————

Bijeenroeping algemene vergadering. —————

Artikel 15. —————

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping —



geschiedt schriftelijk aan de adressen of e-mailadressen van de leden, een en ander — naar keuze van het bestuur, volgens het register bedoeld in artikel 3. _____

Tevens plaatst het bestuur een melding op de website van de school. _____

De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen. _____

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het — bepaalde in artikel 16. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 16. _____

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld. _____
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering — een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is — opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na — afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een — afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte — stemmen, in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van de leden — tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt na verloop van twee weken doch binnen vier weken — daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het — voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het — aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is — opgemaakt. _____

Ontbinding. _____

Artikel 17. _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. — Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige

toepassing. _____

Indien de school niet meer bestaat is het bestuur verplicht tot het nemen van een _____
besluit als in de vorige zin bepaald, tenzij een besluit wordt genomen tot zodanige _____
wijziging dat de band met de school niet meer uit de statuten blijkt. _____

2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot _____
ontbinding lid waren. _____
Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook _____
een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven. _____

Huishoudelijk reglement. _____

Artikel 18. _____

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. _____
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de Wet, ook waar die geen _____
dwingend recht bevat, noch met de statuten. _____

Slotbepaling. _____

Artikel 19. _____

In alle gevallen, waarin zowel de Wet als deze statuten als het huishoudelijk reglement niet
voorzien, beslist het bestuur. _____

Goedkeuring _____

Artikel 20 _____

1. De statuten zijn namens de bisschoppenconferentie goedgekeurd door de _____
Nederlandse oudervereniging Katholiek Onderwijs, overeenkomstig de Algemene _____
Bepalingen voor kerkelijke rechtspersonen en katholieke burgerlijke rechtspersonen in
de R.-K. Kerkprovincie in Nederland. _____
2. Wijziging van de artikelen 1, 2 lid 1 sub k. en 2 lid 1 laatste zin, en 20 van deze _____
statuten behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de bisschop namens
hem te verlenen door de Nederlandse oudervereniging Katholiek Onderwijs, _____
overeenkomstig de Algemene Bepalingen voor kerkelijke rechtspersonen en _____
katholieke burgerlijke rechtspersonen in de R.-K. Kerkprovincie in Nederland. _____

Slotverklaring. _____

De verschenen personen verklaren vervolgens: _____

- dat het eerste boekjaar loopt vanaf heden tot en met éénendertig juli aanstaande, en —



- dat voor de eerste maal tot bestuursleden van de vereniging worden benoemd: _____
tot voorzitter: de verschenen persoon sub 1 genoemd; _____
tot secretaris: de verschenen persoon sub 2 genoemd; _____
tot penningmeester: de verschenen persoon sub 3 genoemd. _____

Slot _____

Hierbij verklaar ik, notaris, dat de verschenen perso(o)n(en) en de eventuele _____
volmachtgever(s), mij bekend zijn op grond van de in de wet als zodanig erkende _____
identiteitsbewijzen en dat zij zich aan de hand van originele en geldige identiteitsbewijzen —
hebben geïdentificeerd, volgens de regels van de Wet ter voorkoming van witwassen en —
financiering van terrorisme, ten bewijze waarvan een kopie van het/de _____
identiteitsbewij(s)(zen), voorzover nodig, aan de hand waarvan verificatie van de _____
identiteit(en) heeft plaatsgevonden, aan deze akte is/zijn gehecht. _____

Deze akte is verleden te Hoorn op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en het geven van een toelichting —
daarop aan de verschenen personen, hebben zij verklaard van de inhoud van de akte voor
het passeren daarvan te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige
voorlezing geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen _____
personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

